



RÉSEAU D'ENREGISTREMENT DES BIENS PERSONNELS

DEMANDE DE MODIFICATION DE L'IDENTITÉ DE L'ADMINISTRATEUR DE PG OU DU NUMÉRO DE PG

SECTION 1

À REMPLIR PAR LES CLIENTS ACOL

NOM DU COMPTE ACOL DE PARTICULIER OU D'ENTREPRISE

N° DE COMPTE CLIENT ACOL

MOT DE PASSE DE VÉRIF

ADMINISTRATEUR DE RENBIP - NOM

IDENTITÉ DE L'ADMINISTRATEUR DE RENBIP

SECTION 2

DEMANDE DE MODIFICATION À L'ADMINISTRATION DE PARTIE GARANTIE

PARTIE A

À REMPLIR EN CAS DE MODIFICATION DE L'IDENTITÉ DE L'ADMINISTRATEUR DE PARTIE GARANTIE

RENSEIGNEMENTS ACTUELS :

IDENTITÉ DE L'ADMINISTRATEUR DE PARTIE GARANTIE

NOUVEAUX RENSEIGNEMENTS :

IDENTITÉ DE L'ADMINISTRATEUR DE PARTIE GARANTIE

NOM ET ADRESSE DE L'ADMINISTRATEUR DE PARTIE GARANTIE

NOM ET ADRESSE DE L'ADMINISTRATEUR DE PARTIE GARANTIE

TÉLÉPHONE

TÉLÉCOPIEUR

TÉLÉPHONE

TÉLÉCOPIEUR

Signature de l'administrateur de RENBIP

Signature de l'administrateur de RENBIP de la nouvelle identité d'usager de partie garantie (s'il diffère de l'administrateur actuel)

Date

Date

PARTIE B

À REMPLIR EN CAS DE MODIFICATION DU NUMÉRO DE PARTIE GARANTIE

Activer ou Désactiver

Numéro de partie garantie : _____ à utiliser lors de futurs enregistrements, notamment lors d'un changement global.

Signature de l'administrateur de RENBIP

Date

SECTION 3

RÉSERVÉ À L'USAGE D'ACOL

Vérification / Date de modification

Nom de l'employé

Commentaires